

Information zur Weiterentwicklung Zeiterfassung 2026

Service Paket 01/2026 (SP1)

I Inhaltsverzeichnis

I Inhaltsverzeichnis.....	1
1. Budgetgruppen - Schnelländerung.....	2
2. Automatische Vergabe von Projektnummern.....	3
3. Prüfung auf bereits verwendete Projektnummern.....	4
4. Manuelle Zurücksetzung von Nutzer-Sperren.....	5
5. Anzeige Erstelldatum im Verwaltungsbaum für Projekte und Projektphasen (optional mit Uhrzeit)	6
6. Neuer Modus für zusätzliche Projektrollen.....	7
7. Auftraggeber und abweichender Rechnungsempfänger in den Projekteigenschaften (Weise-Control): ...	8

Hinweis: In den Screenshots können neben den Neuerungen auch Zusatzmodule dargestellt sein (z.B. Weise-Control).

1. BUDGETGRUPPEN - SCHNELLÄNDERUNG

- Schnelländerung der Zuordnung der Phasen zu Budgetgruppen

Budgetgruppen für "10-0135 Neubau Schule"

Stellen Sie bei den gewünschten Projektphasen ein, in welchen Budgetgruppen sie eingehen sollen.

Hinweis

Budgetgruppen fassen mehrere Projektphasen für die Budgetierung und die Mitarbeiterereinsatzplanung zusammen. Diese Projektphasen sind dann nicht selbst budgetierbar bzw. mit der Einsatzplanung beplanbar. Auf die Zeiterfassung hat dies KEINEN Einfluss, diese erfolgt weiterhin auf die Projektphasen. Ein Budgetgruppe kann direkt zum Projekt gehören oder selbst unterhalb einer Projektphase eingegliedert sein.

1. Budgetgruppen definieren

Budgetgruppen anlegen/bearbeiten

2. Den Budgetgruppen die Projektphasen zuordnen

☒ Schnelländerung: Mehrere Phasen auswählen und gleichzeitig ändern

Projektphase	vereinbartes Honorar	in Budgetgruppe einrechn...
Ansatz 1: § 33 Gebäude	64.382,96 €	▼
▼ LP	42.932,96 €	▼
1. Grundlagenermittl...	1.327,82 €	LP 1-3 ▼
2. Vorplanung	3.098,26 €	LP 1-3 ▼
3. Entwurfsplanung	4.868,69 €	LP 1-3 ▼
4. Genehmigungspla...	2.655,65 €	▼
5. Ausführungsplan...	11.065,19 €	▼
6. Vorbereitung der ...	4.426,08 €	▼

OK Abbrechen

Schnellmodus - Markieren Sie mehrere Projektphasen, um die Budgetgruppe gleichzeitig umzustellen:

Bereich auswählen: erste Phase anklicken, Shift drücken und gedrückt halten und letzte Phasen anklicken

Einzelne Phase dazu wählen: mit STRG + Mausklick auf die Phase klicken

Danach in einer der Zeilen die gewünschte Budgetgruppe einstellen.

- Gleichzeitiges Löschen mehrerer Budgetgruppen

Budgetierung: Budgetgruppen

Hier können Sie Budgetgruppen anlegen und bearbeiten. Das hier angezeigte Honorar und die zugeordneten Phasen sind informativ und berücksichtigen den "gespeicherten" Zustand.

Bezeichnung	unterordnen unter	zugeordnete Phasen	vereinbartes Honorar	Bemerkungen
LP 1-3	<Projekt>	keine Projektphasen	0,00 €	
LP 4-5	<Projekt>	keine Projektphasen	0,00 €	


Bestätigen

Möchten Sie die 2 Budgetgruppen "LP 1-3", "LP 4-5" löschen?


Ja Abbrechen

Schließen

2. AUTOMATISCHE VERGABE VON PROJEKTNUMMERN


Fachbereichseigenschaften
— □ ×


Fachbereichseigenschaften
 Hier können Sie neue Unternehmensteile, wie z.B. Abteilungen, Fachbereiche und Filialen anlegen und bearbeiten.



1	Allgemein	✓	Musterbüro
2	Anschrift, Kontakt, Feiertage	✓	Projektplatz, 1, 10110, Berlin, info@mustermann.de
3	Bankverbindungen	✓	100158875 bei DB Dresden (86060000), Mustermann
4	Zeit- und Kostenerfassung	✓	Kostenstelle 10000
5	Profit-Center	✓	PC mit h-Satz: 0,00/0,00/0,00
6	Steuernummern	✓	203/122/23589, DE 188 302 222, drucken
7	Notizen		

Allgemein

Name:
 Kürzel (optional):

Zusatzbezeichnung:


Unterordnen unter:

Art:

Bearbeiten...

Projektberechtigungen


Automatische Projektnummern

Automatisch Dateiordner zu Projekten anlegen:
 wie in Optionen [deaktiviert]

deaktiviert
 Skript ausführen

Hilfe

<<



Automatische Projektnummern
 Hier können Sie eine automatische Nummernvergabe festlegen.
 Eine automatische Nummer setzt sich zusammen aus einem festen Präfix, der laufenden Nummer und einem festen Suffix.

☐ keine automatischen Projektnummern
☒ **Automatische Projektnummern**

Projektnummern
 Die laufende Nummer wird automatisch bei jedem Projekt um 1 erhöht.

Präfix	Laufende Nr.	Suffix	Beispiele:
<Jahr2>-	1		25-001
	3-stellig		25-012
			25-123

Anregungen:
 "A-" + 3-stellige Nummer + "-2009" => A-002-2008, A-117-2008, ...
 "Re-" + 2-stellige Nummer + "/09" => Re-02/08, Re-15/08, ...
 3-stellige Nummer => 001, 002, 003, 004, ...

Sie können in den Präfix und Suffix auch folgende Datenfelder einfügen (kopieren & einfügen):

<Jahr>	Aktuelles Jahr, z.B. "2025"
<Jahr2>	Aktuelles Jahr zweistellig, z.B. "25"
<Monat>	Aktueller Monat, z.B. "12"
<Tag>	Aktueller Tag, z.B. "01"
<Fachbereich-Kürzel>	Fachbereich-Kürzel, z.B. ""

OK

Abbrechen

- Die Definition der Projektnummern findet am Fachbereich statt.
- Sie gilt auch für die untergeordneten Fachbereiche, sofern dort nichts Anderes eingestellt ist.
- Es wird immer global hochgezählt, auch wenn Felder für den Präfix/Suffix verwendet werden (z.B. das Jahr oder das Fachbereichskürzel).
- Wählen Sie einen geeigneten Startwert (laufende Nummer). Es wird NICHT geprüft, ob der Nummernbereich frei ist oder ob es bereits manuell vergebene Nummern in dem Bereich gibt.
- Eine Änderung im Nachgang oder ein manueller Eintrag ist trotzdem möglich (Projekteigenschaften).
- Beim Anlegen eines neuen Projektes kann die Nummer automatisch oder manuell eingegeben werden.

Neues Projekt anlegen

Neues Projekt anlegen

Hier tragen Sie die notwendigen Projekteigenschaften ein, wie z.B. den Projektnamen und den Fachbereich, dem das Projekt zugeordnet ist.

1.	Projektdaten	✓	Hinweise	25-001, Gebäude
2.	Projektadresse		Hinweise	
3.	Auftraggeber		Hinweise	
5.	Foto/Logo/Bild		Hinweise	
6.	Projektphasen		Hinweise	
7.	Honorar, Stunden &		Hinweise	
8.	Status & Fortschritt		Hinweise	Angebotserstellung
9.	Klassifikation (Messgrößen)		Hinweise	
10.	Notizen		Hinweise	

Projektdaten:
 Nr. und Projektname: 25-001
 Projekttyp:
 Fachbereich/Abteilung: Gebäude
 Bauvorhaben:

Nr. automatisch
 Bearbeiten...
 Projektleiter:
 Info
 Projektbeteiligte
 Projektberechtigungen

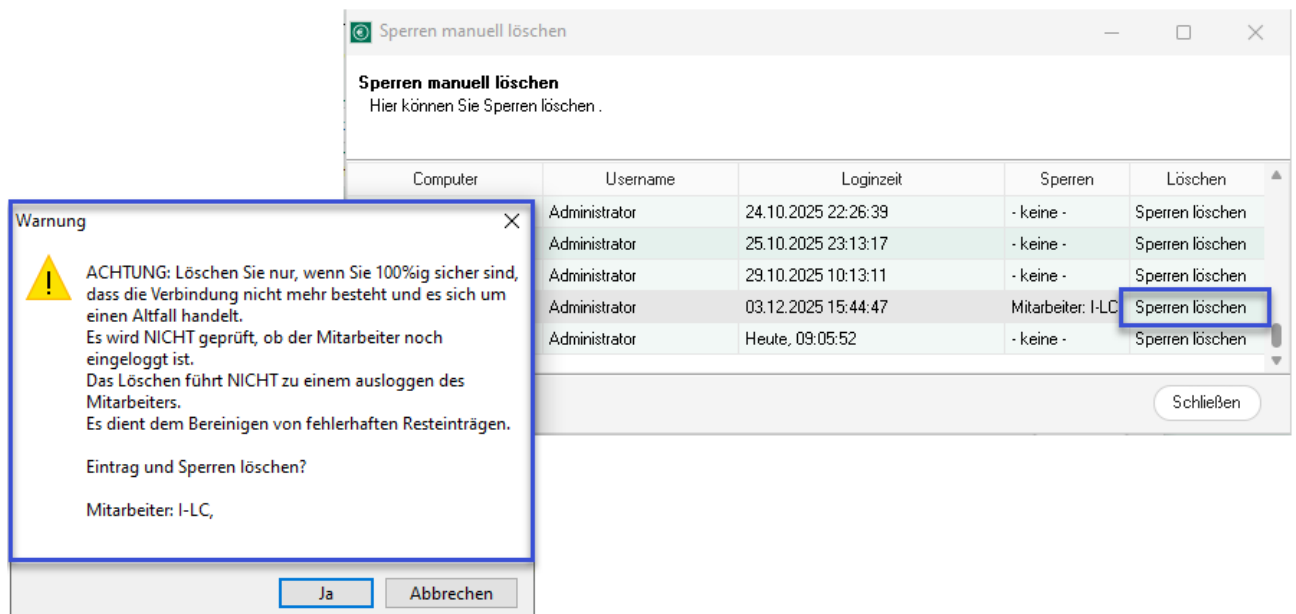
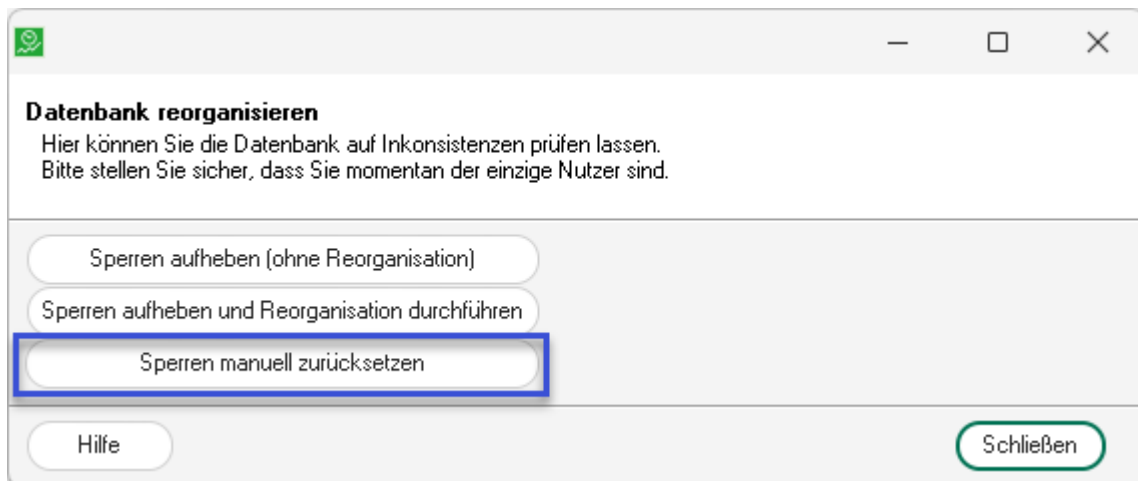
3. PRÜFUNG AUF BEREITS VERWENDETE PROJEKTNUMMERN

Projektdaten:
 Nr. und Projektname: 101 XXXXXX
 Projekttyp:
 Fachbereich/Abteilung:
 Bauvorhaben:
 Geplanter Zeitraum:

Kürzel
 Bestätigen
 Die Projektnummer "101" ist bereits für ein anderes Projekt vergeben:
 Musterbüro: Allgemeine Projekte: 101 Musterprojekt A
 Trotzdem verwenden?
 OK Abbrechen

4. MANUELLE ZURÜCKSETZUNG VON NUTZER-SPERREN

- Administratoren können Einzelsperren zurücksetzen, die beispielsweise nach einem nicht korrekt beendeten Programm bestehen geblieben sind.
- **WICHTIG:** Sie müssen zu 100% sicher sein, dass das Programm des jeweiligen Nutzers auch wirklich beendet ist.



5. ANZEIGE ERSTELLDATUM IM VERWALTUNGSBAUM FÜR PROJEKTE UND PROJEKTPHASEN (OPTIONAL MIT UHRZEIT)

Verwaltung:

Unternehmen und Projekte | Mitarbeiter

Auto-Details | Fachbereich | Projektstatus | Alle | Vorauswahl | abgeschlossen

▼ Musterbüro [05.01.2007]

▼ Allgemeine Projekte [23.10.2024]

▼ 101 Musterprojekt A (HR) [23.10.2024]

▼ Projektphasen (Zeiterfassung/Controlling)

▼ Ansatz 1 (HR) [23.10.2024]

▼ Zeithonorar (HR) [06.12.2024]

▼ Zeithonorar (HR) [06.12.2024]

▼ Projektleitung (HR) [06.12.2024]

▼ Summe Sonderpositionen (HR) [11.03.2025]

▼ Rundung (HR) [11.03.2025]

▼ Rundung (HR) [11.03.2025]

▼ Sonderpositionen (HR) [11.03.2025]

▼ Honorarberechnung

▼ Controlling-Honorarzuordnung

▼ Ansatz: Ansatz 1

▼ externe Dokumente

▼ 102 Projekt B (HR) [30.04.2025]

▼ Projektphasen (Zeiterfassung/Controlling)

▼ Ansatz 1 (HR) [30.04.2025]

▼ § 34 Gebäude (HR) [30.04.2025]

▼ LP (HR) [30.04.2025]

▼ 1. Grundlagenermittlung (HR) [30.04.2025]

▼ 2. Vorplanung (HR) [30.04.2025]

▼ 3. Entwurfsplanung (HR) [30.04.2025]

▼ 4. Genehmigungsplanung (HR) [30.04.2025]

▼ 5. Ausführungsplanung (HR) [30.04.2025]

▼ 6. Vorbereitung der Vergabe (HR) [30.04.2025]

▼ 7. Mitwirkung bei der Vergabe (HR) [30.04.2025]

▼ 8. Objektüberwachung - Bauüberwachung (HR) [30.04.2025]

▼ 9. Objektbetreuung (HR) [30.04.2025]

▼ Besondere Leistungen (HR) [19.09.2025]

▼ BL01 (HR) [19.09.2025]

▼ 1234 Testprojekt [18.01.2024]

▼ 1234-2 Testprojekt2 [18.01.2024]

▼ 1234-3 Testprojekt 3 [18.01.2024]

▼ 1234-4 Testprojekt 4 [18.01.2024]

Neu

Öffnen

Eigenschaften

Projektphasen

Projektblatt (aktuelles Projekt)

Übersicht Projektstand (aktuelles Projekt)

Übersicht Projektphasenstand (aktuelles Projekt)

Budgetierung

Stundenabschätzung

New Button

Ressourcenplanung nach Projekt

Fremdleisteraufträge

Fremdleister-Auftragsübersicht

Kopieren

Löschen

Dokument per Email versenden ...

Leistungsbild verschieben

Projektordner anzeigen

Kosten-Einzeleintrag

Erstelldatum anzeigen Datum

Breite des Navigationsbaums zurücksetzen

Projekt A
[12.2024]

▼ 2005 ▼ bis Dezember ▼

	IST	IST
Jan 05-Dez 24		insgesamt
h	0:00 h	5:00
	0,00 €	0,00
	0,00 €	0,00
	0,00 €	0,00
€	166,67 €	500,00
o):	13.090,00 € / 11.000,00	
tz:	0,00 €	0,00
€		0,00

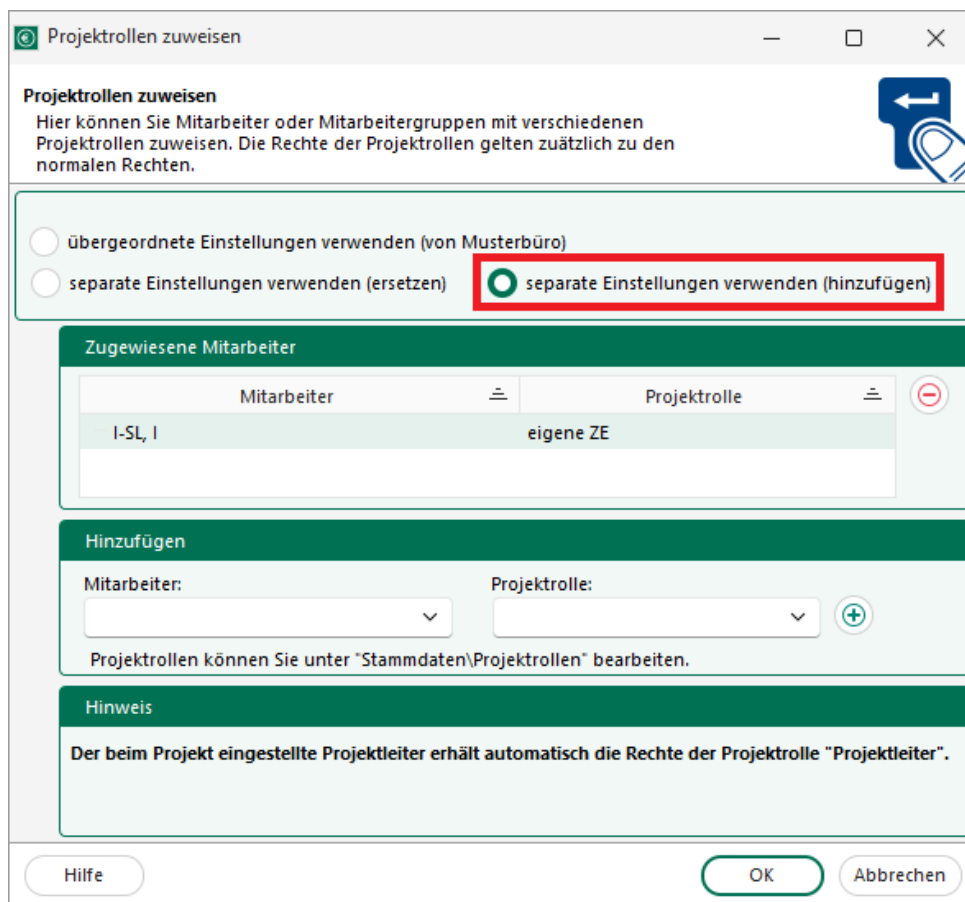
WT KW Datum

6. NEUER MODUS FÜR ZUSÄTZLICHE PROJEKTROLLEN

- Bisher können pro Fachbereich Projektrollen vergeben werden (z.B. auf Fachbereichs- oder auf Projektebene), die dann die Einstellungen der übergeordneten Ebene **ersetzen**.
- Neu: Die Einstellungen der übergeordneten Ebene können beibehalten werden und **zusätzlich** weitere Projektrollen vergeben werden (Modul Projektleiterrollen).
 - Damit kann man auf höherer Ebene Basisberechtigungen vergeben, z.B. für einen Standort, und dann für einzelne Unterbereiche noch zusätzliche Rollen/Rechte.

Beispiel:

- Firmengruppe (keine Rechte)
 - Standort 1: [Zeiterfassung nur für Mitarbeitergruppe 1]
 - Hochbau: [zusätzliche Rechte für Hochbauleiter; ansonsten geerbte Zeiterfassungsrechte nur für Mitarbeitergruppe 1]
 - Tiefbau: [zusätzliche Rechte für Tiefbauleiter; ansonsten geerbte Zeiterfassungsrechte nur für Mitarbeitergruppe 1]
 - Standort 2: [Zeiterfassung nur für Mitarbeitergruppe 2]
 - Hochbau: [zusätzliche Rechte für Hochbauleiter; ansonsten geerbte Zeiterfassungsrechte nur für Mitarbeitergruppe 2]
 - Tiefbau: [zusätzliche Rechte für Tiefbauleiter; ansonsten geerbte Zeiterfassungsrechte nur für Mitarbeitergruppe 2]



Projektrollen zuweisen

Hier können Sie Mitarbeiter oder Mitarbeitergruppen mit verschiedenen Projektrollen zuweisen. Die Rechte der Projektrollen gelten zusätzlich zu den normalen Rechten.

☐ übergeordnete Einstellungen verwenden (von Musterbüro)
☐ separate Einstellungen verwenden (ersetzen)
☒ separate Einstellungen verwenden (hinzufügen)

Zugewiesene Mitarbeiter

Mitarbeiter	Projektrolle
I-SL, I	eigene ZE

Hinzufügen

Mitarbeiter: Projektrolle:

Projektrollen können Sie unter "Stammdaten\Projektrollen" bearbeiten.

Hinweis

Der beim Projekt eingestellte Projektleiter erhält automatisch die Rechte der Projektrolle "Projektleiter".

Hilfe OK Abbrechen

7. AUFTRAGGEBER UND ABWEICHENDER RECHNUNGSEMPFÄNGER IN DEN PROJEKTEIGENSCHAFTEN (WEISE-CONTROL):

Projekteigenschaften

Projekteigenschaften
Sie können den Auftraggeber aus der Adressdatenbank übernehmen oder per Hand eintragen. Der Auftraggeber kann z.B. für die Erstellung der Honorarangebote und -rechnungen im Honorarmodul verwendet werden.

1.	Projektdatei	✓	Hinweise	1234 Testprojekt, Musterbüro
2.	Projektadresse	✓	Hinweise	df
3.	Auftraggeber	✓	Hinweise	Stadt
5.	Foto/Logo/Bild		Hinweise	
6.	Projektphasen		Hinweise	
7.	Honorar, Stunden &		Hinweise	
8.	Status & Fortschritt		Hinweise	Angebotsstellung
9.	Klassifikation (Messgrößen)		Hinweise	
10.	Notizen		Hinweise	

Auftraggeber: Bauherr (falls abweichend) Rechnungsempfänger (falls abweichend)

Adressdatenbank E-Mail **Kontaktdaten:**

Listenansicht Baumannsicht

Bitten geben Sie hier ihren Suchbegriff ein...

Um nach einer Spalte zu gruppieren, ziehen Sie die Spaltenüberschriften

	Stammdaten	Name
1	Nicht zugeordnet	▼
2	Rechnungsanschrift (abweichend)	▼
3	Bauherr	▼
4	Ausw...	Name
5	<input type="checkbox"/> Projektadresse	
6	<input type="checkbox"/> Auftraggeber	
7	<input type="checkbox"/> Rechnungsanschrift (abweichend)	
8	<input checked="" type="checkbox"/> Bauherr	

Die neuen Datenfelder können zum Hinterlegen der Kontaktdaten genutzt werden. Bei einem späteren Wechsel z.B. zu Weise-Control mit Honorarabrechnung können sie direkt für die Rechnungsstellung verwendet werden.