Information zur Weiterentwicklung Weise-Control 2026

Service Paket 09/2026 (SP5)

I Inhaltsverzeichnis

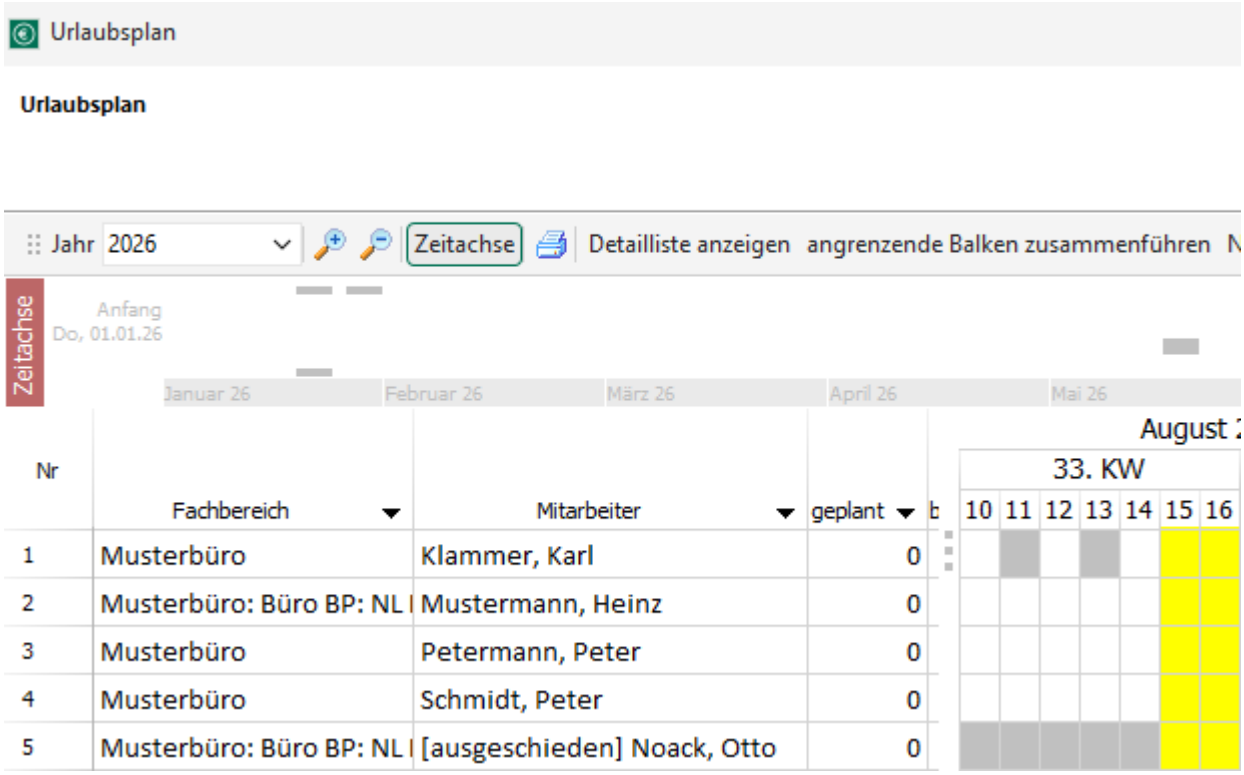
I Inhaltsverzeichnis 1

1. Urlaubsplan – Anordnung der Mitarbeiter 2
2. Urlaubsplan – dauerhafte Einstellungen 3
3. Projektstatus: Protokollierung der Änderungen 4
4. Fachbereich - Name (offiziell) 5
5. Erweiterung der Projektstandsübersicht 7
6. Leistungsort oder abweichender Leistungsempfänger 9
7. Integrierte Honorarberechnung 10
   - 7.1 XRechnung 3.0.2 Summer 2026 - Neuer Standard für E-Rechnungen 10
   - 7.2 Prozentuale Berechnung mit Leistungsphasenbezug 10
   - 7.3 Beauftragungsdatum für Angebote 11
   - 7.4 nummerierte Abschlagsrechnungen für E-Rechnungen 12
   - 7.5 Zeithonorar – neue Bearbeitungstools 13
   - 7.6 Nachtragsangebot 14
   - 7.7 Texteditor (Anrede, Abschluss) mit Bildkonvertierung 14
   - 7.8 Leistungsbild-Matrix-Bearbeitung als Auswertungsübersicht 16

Die neuen Funktionen sind unabhängig von ihrer Zugehörigkeit zu bestimmten Programmmodulen aufgeführt.

1. URLAUBSPLAN – ANORDNUNG DER MITARBEITER

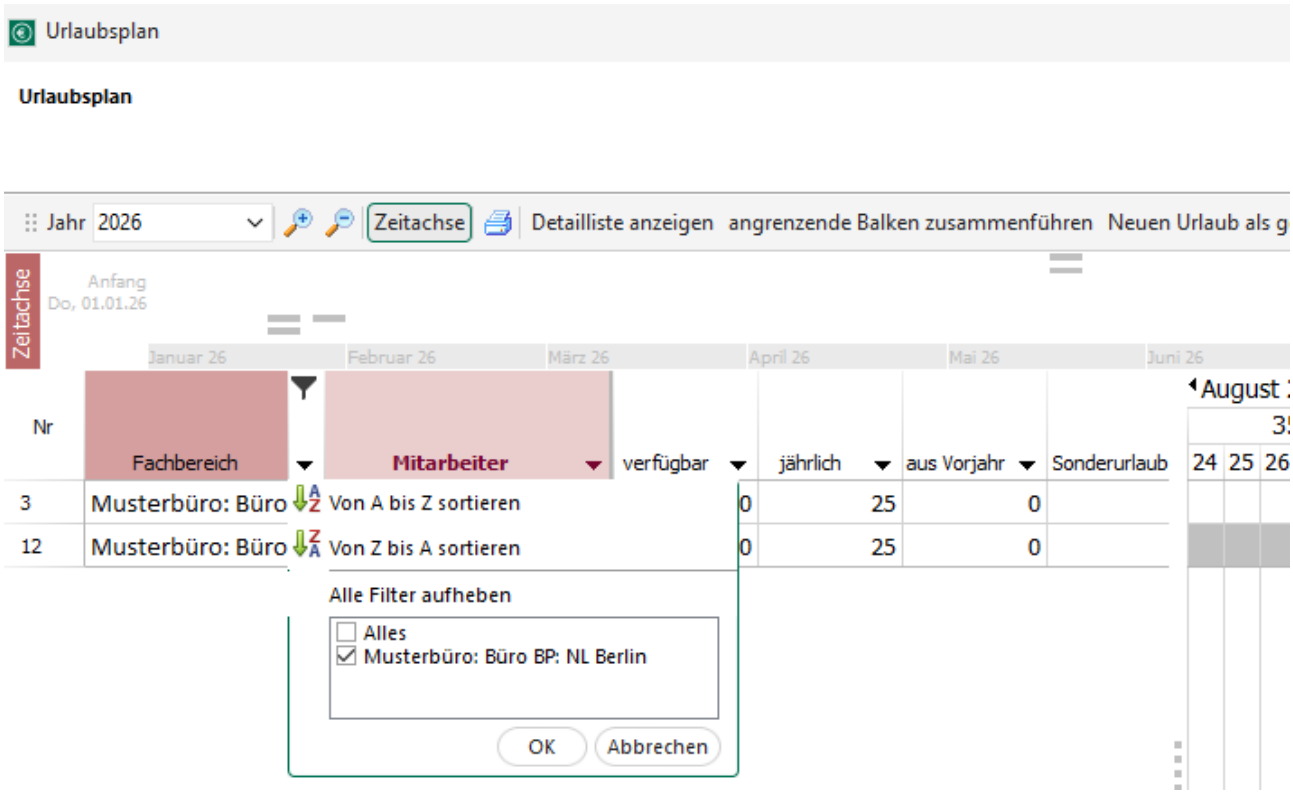
Im Urlaubsplan werden Mitarbeiter, die im laufenden Jahr bereits ausgeschieden sind, jetzt am Ende aufgeführt mit dem Hinweis [ausgeschieden]. Dies erleichtert die Übersicht bei vielen Mitarbeitern. Zum Beispiel "Noack, Otto", der am 31.07.2026 ausgeschieden ist:



Ist oder war der Mitarbeiter im gewählten Jahr gar nicht beschäftigt, dann wird er - wie bisher - gar nicht aufgeführt.

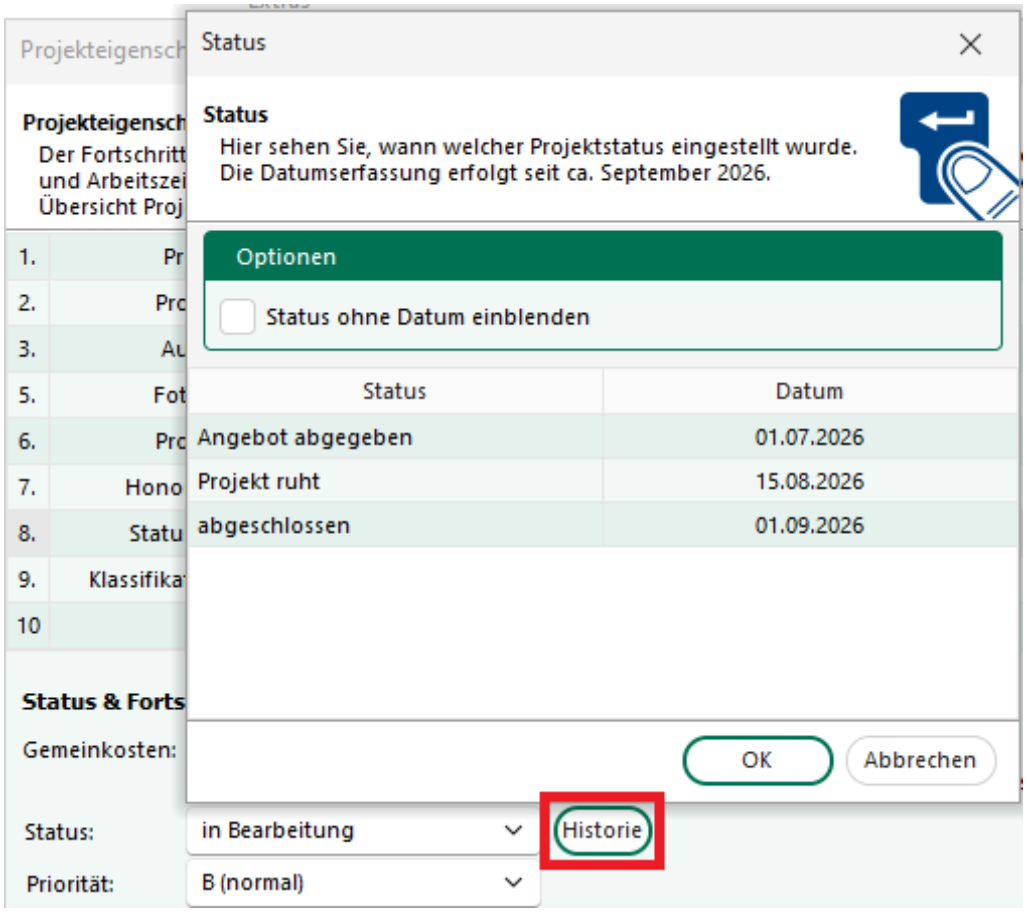
2. URLAUBSPLAN – DAUERHAFTE EINSTELLUNGEN

- Spaltenbreiten werden gespeichert
- Filter werden gespeichert. Das ist besonders hilfreich für Firmen mit verschiedenen Fachbereichen und Standorten, die jeweils nur einen Bereich sehen möchten.
- Spalte „Mitarbeiter“ und Spalte „Fachbereich“ sind jetzt fixiert, bleiben beim Scrollen also sichtbar.



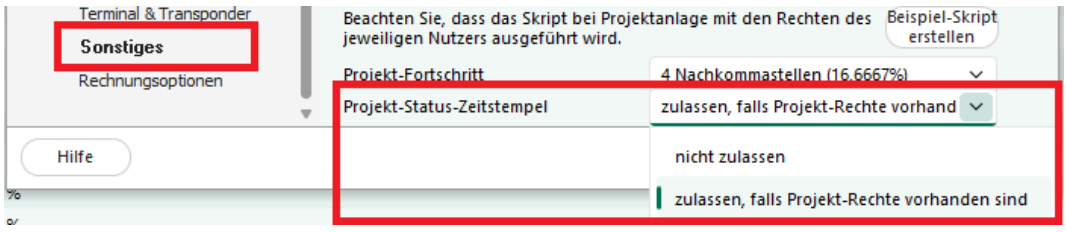
3. PROJEKTSTATUS: PROTOKOLLIERUNG DER ÄNDERUNGEN

Änderungen des Projektstatus werden mit Zeitstempel protokolliert und können über eine Info-Maske angezeigt werden:



- Pro Status-Option wird ein separater Zeitstempel erfasst. Wird mehrmals in den gleichen Status gewechselt, dann zählt der letzte Zeitpunkt (z.B. bei "beauftragt" => "Projekt ruht" => "beauftragt").

Im Menü „Extras\Optionen“ kann vom Administrator eingestellt werden, ob die Zeitstempel änderbar bzw. manuell eintragbar sein sollen:



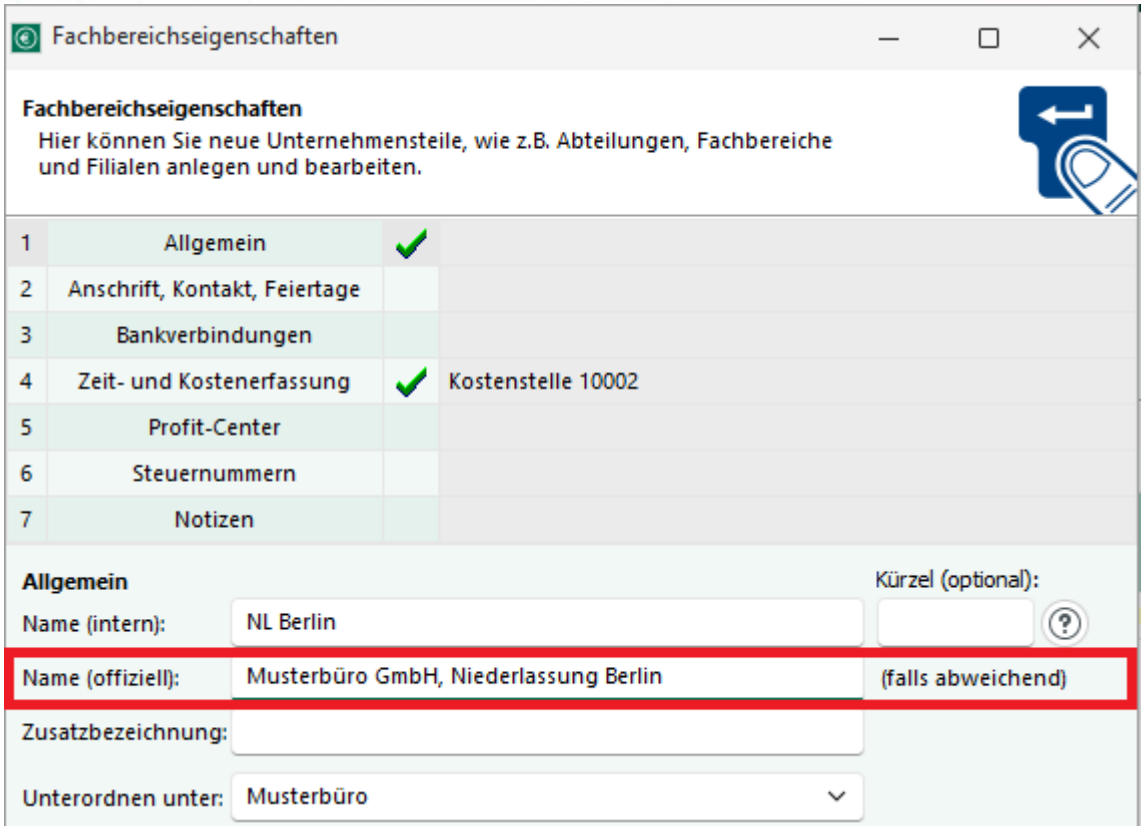
Die Projektstandsübersicht hat eine neue (zuschaltbare) Spalte "Statusänderung" bekommen. Hier wird das Datum der letzten Statusänderung angezeigt.



4. FACHBEREICH - NAME (OFFIZIELL)

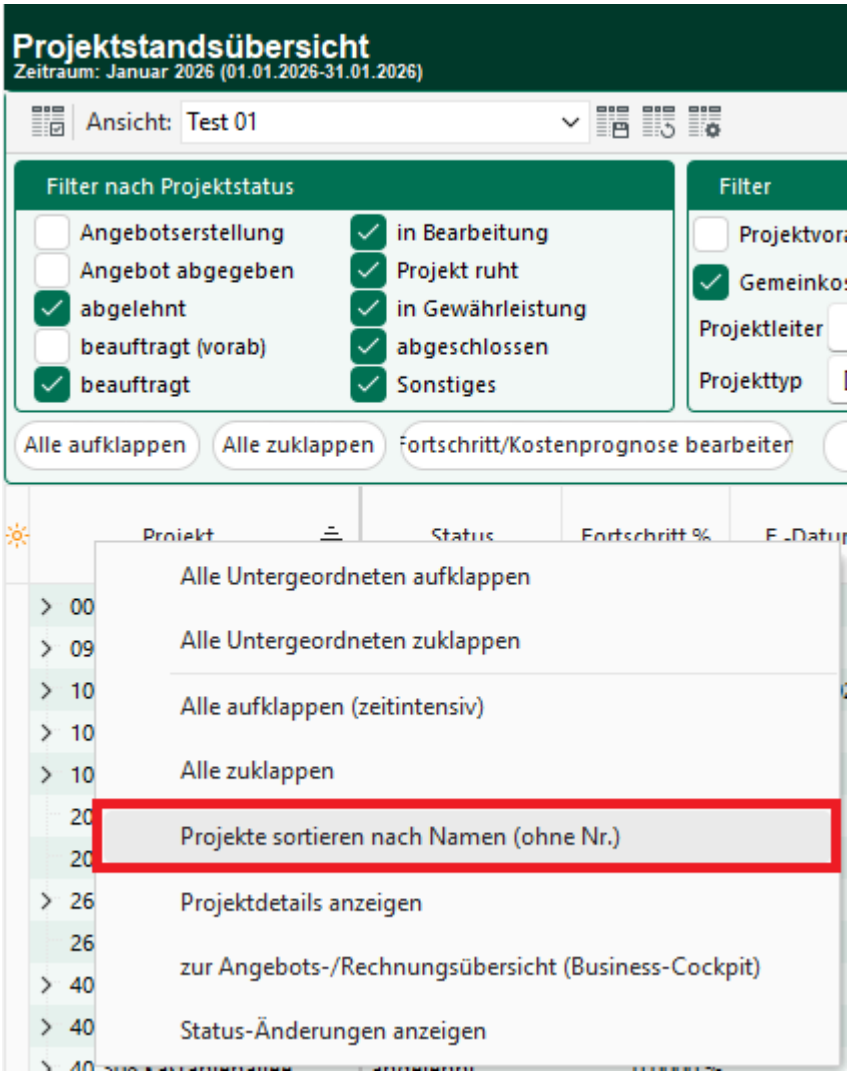
In den Fachbereichseigenschaften gibt es ein neues Feld "Name (offiziell)", in das man einen abweichenden Namen für die E-Rechnungserstellung eintragen kann. Beispiel:

- Interner Name des Fachbereichs im Verwaltungsbaum: NL Berlin
- Für die E-Rechnung soll aber "Musterbüro GmbH, Niederlassung Berlin" verwendet werden.
- Ist das Feld leer, wird (wie bisher) der Name (intern) verwendet:


Fachbereichseigenschaften
Fachbereichseigenschaften
Hier können Sie neue Unternehmensteile, wie z.B. Abteilungen, Fachbereiche und Filialen anlegen und bearbeiten.
1 Allgemein
2 Anschrift, Kontakt, Feiertage
3 Bankverbindungen
4 Zeit- und Kostenerfassung
Kostenstelle 10002
5 Profit-Center
6 Steuernummern
7 Notizen
Allgemein
Kürzel (optional):
Name (intern):
NL Berlin
Name (offiziell):
Musterbüro GmbH, Niederlassung Berlin
(falls abweichend)
Zusatzbezeichnung:
Unterordnen unter:
Musterbüro

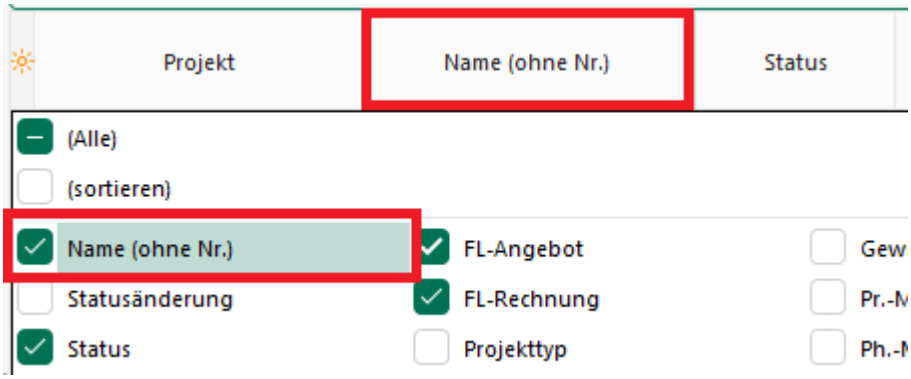
5. ERWEITERUNG DER PROJEKTSTANDSÜBERSICHT

1. Über das Popupmenü kann man nach dem reinen Projektnamen (ohne Projektnummer) sortieren. Die Sortierung wird in dem Moment ausgeführt und nicht gespeichert.



2. Neue Spalte "Name (ohne Nr.)" kann zugeschaltet werden:

- Über die Spalte kann dann auch ganz normal sortiert werden. Sie wird in den Ansichten auch mitgespeichert.
- Die normale Projektspalte (inkl. Nr.) wird weiterhin angezeigt.



Zudem wurde die Spalte Projekt-Nr. hinzugefügt:

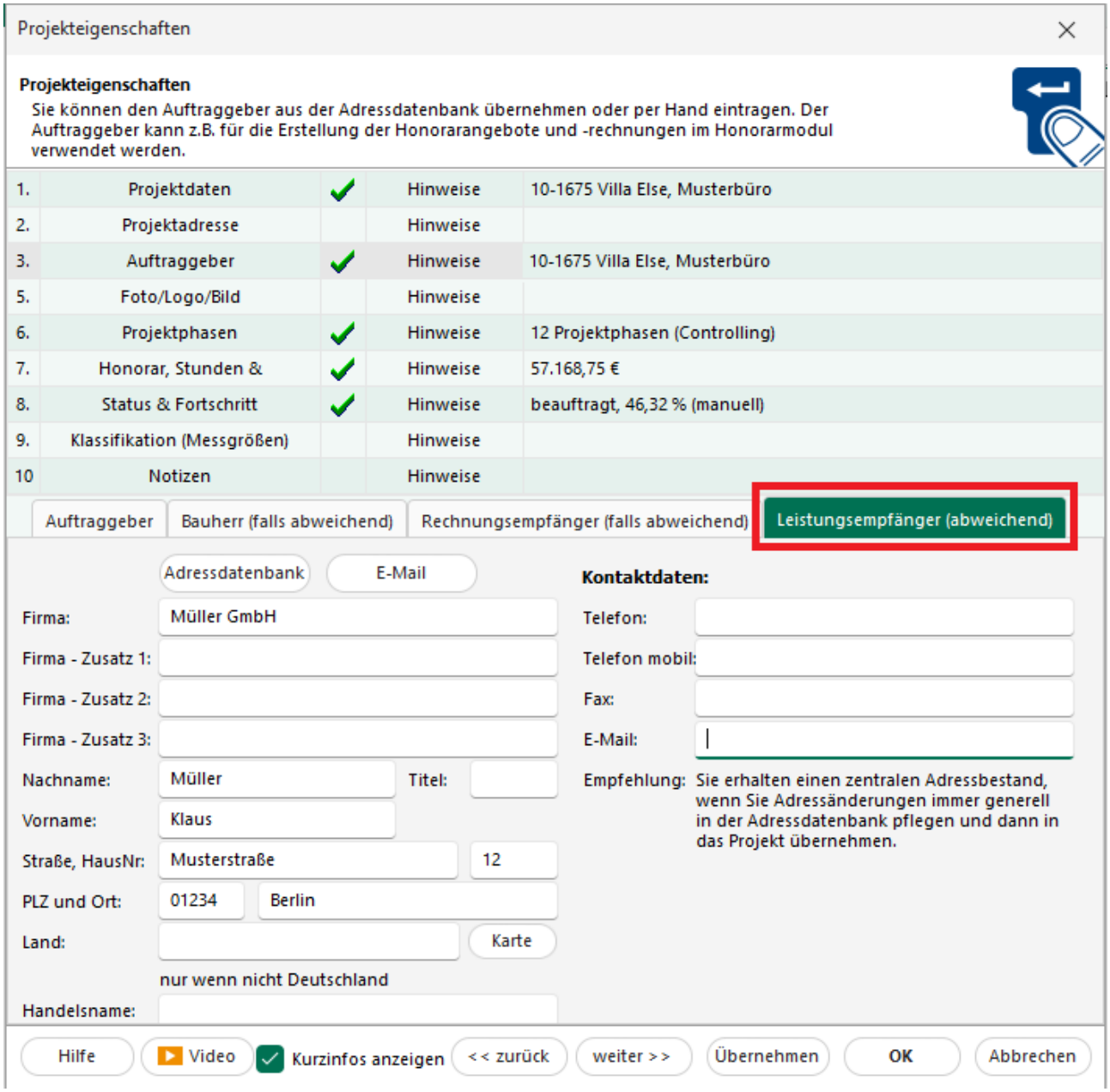
Projekt	Projekt-Nr.	Name (ohne Nr.)
09-1680 Produktionshalle...	09-1680	Produktionshalle TWP
1 Grundlagenermittlu...		1 Grundlagenermittlung
Gewerk 1		Gewerk 1
Subunternehme...		Subunternehmer 1
Subunternehme...		Subunternehmer 2
Intern		Intern
Gewerk 2		Gewerk 2
2 Vorplanung		2 Vorplanung
Gewerk 1		Gewerk 1
Gewerk 2		Gewerk 2

6. LEISTUNGSORT ODER ABWEICHENDER LEISTUNGSEMPFÄNGER

Es kann jetzt ein **abweichender Leistungsempfänger / Leistungsort** mit in die Rechnung aufgenommen werden. Im Unterschied zum abweichenden Rechnungsempfänger stehen dann zwei Kundenanschriften auf der Rechnung.

Bei Weise-Control gibt es einen neuen Reiter und bei der HOAI-Pro eine neue Rubrik "Leistungsempfänger" in der Adressdatenbank.

Je nach Anwendungsfall kann es ausreichen, nur das Land oder den Ort zu befüllen.



7. INTEGRIERTE HONORARBERECHNUNG

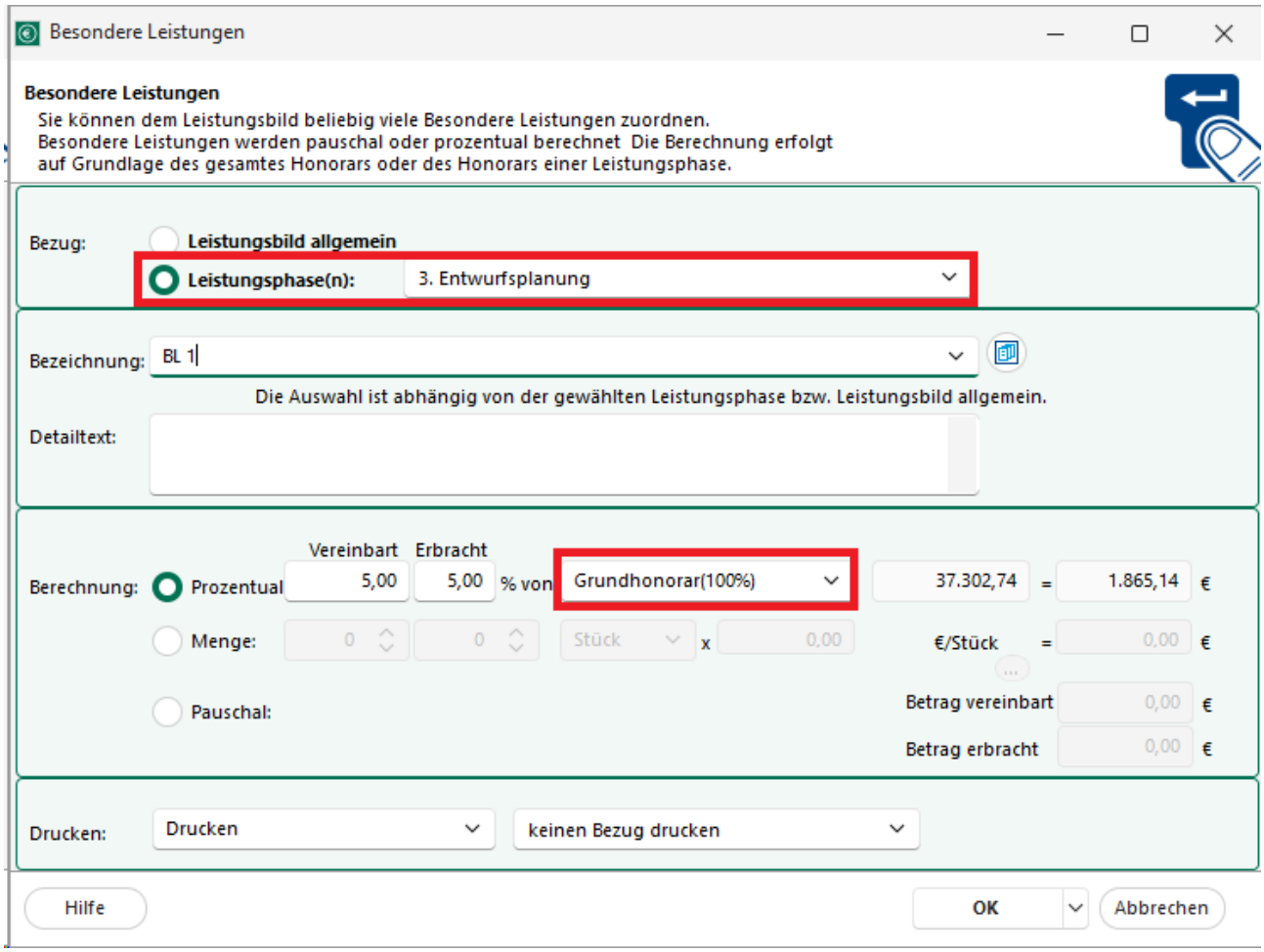
7.1 XRECHNUNG 3.0.2 SUMMER 2026 - NEUER STANDARD FÜR E-RECHNUNGEN

Der neue XRechnungs-Standard 3.0.2 Summer 2026 (September) wurde umgesetzt und ist in Kraft getreten.

7.2 PROZENTUALE BERECHNUNG MIT LEISTUNGSPHASENBEZUG

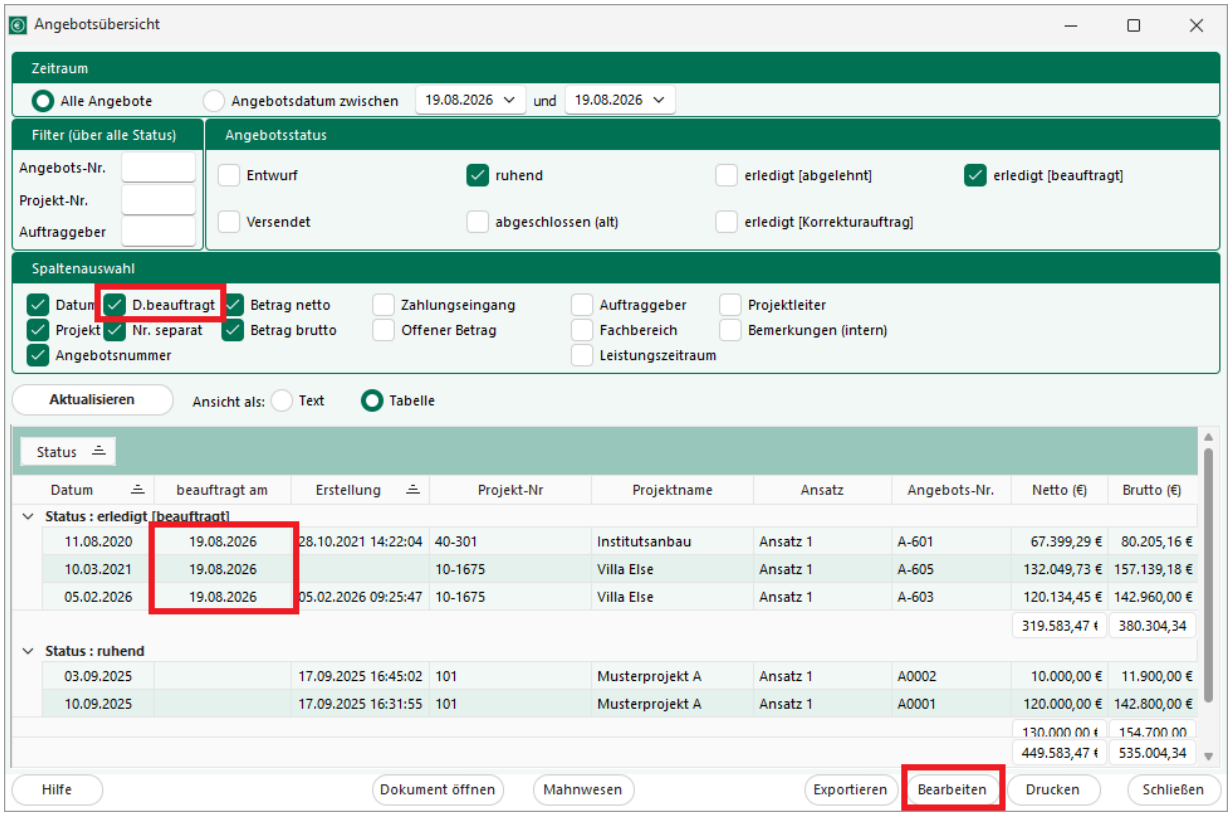
Prozentuale besondere Leistungen, Zu- und Abschläge und Nebenkosten können jetzt auch mit Leistungsphasenbezug angelegt werden, wenn die Berechnung selbst nicht von der Phase abhängig ist.

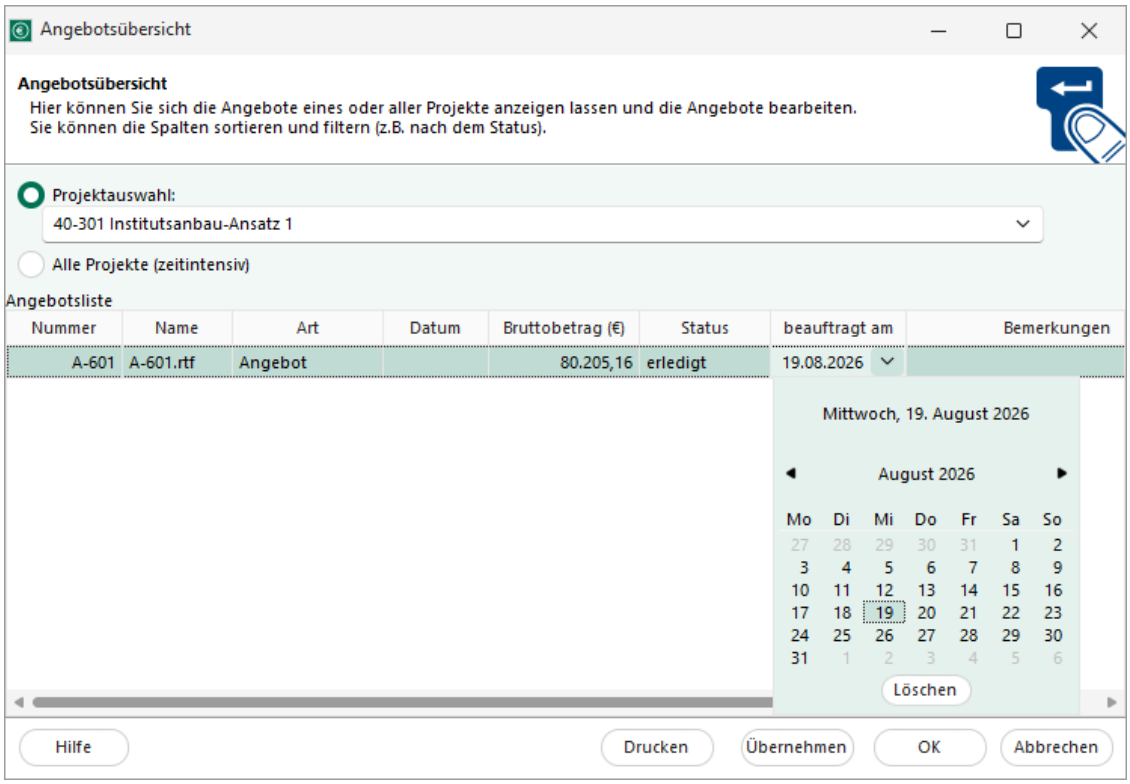
Im folgenden Beispiel bezieht sich die Berechnung auf das 100%-Grundhonorar (also kein Bezug zur Leistungsphase). Der ausgewählte Bezug wird dennoch mitgespeichert:



7.3 BEAUFTRAGUNGSDATUM FÜR ANGEBOTE

Für Angebote wurde ein neues Feld "beauftragt am" eingeführt (in der Angebotsübersicht), mit dem das Datum der Beauftragung erfasst werden kann:

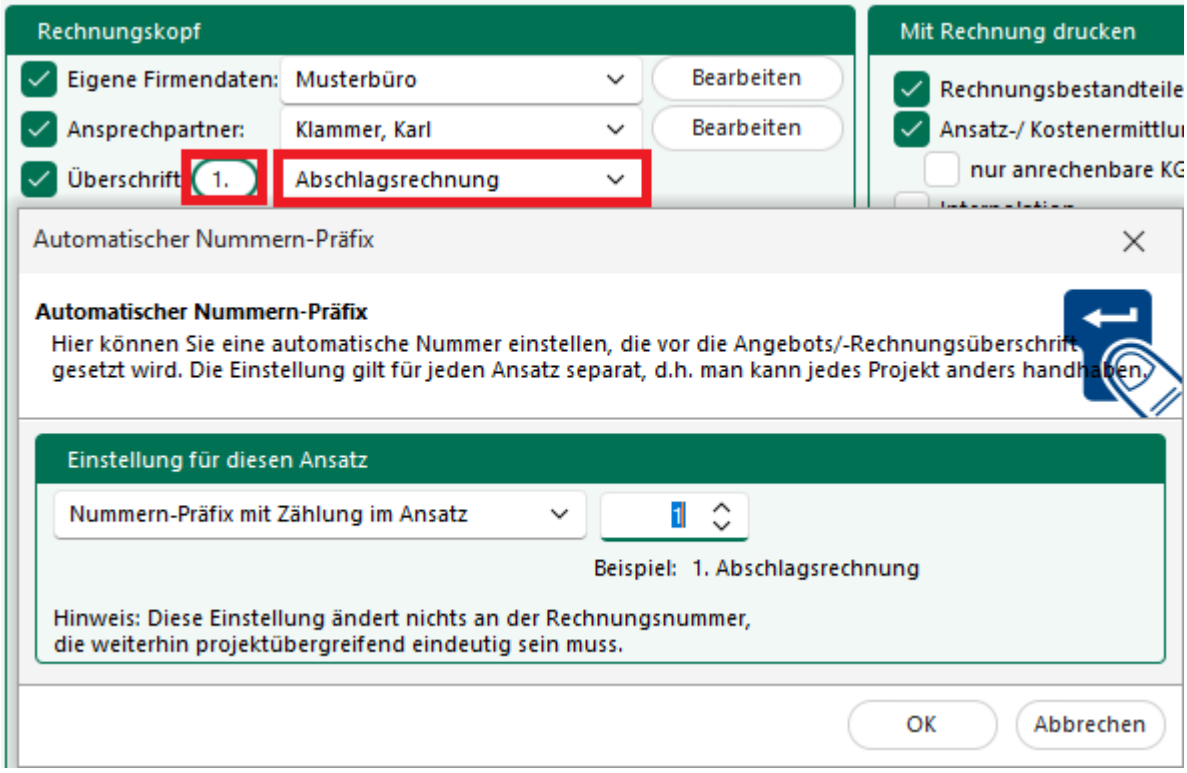




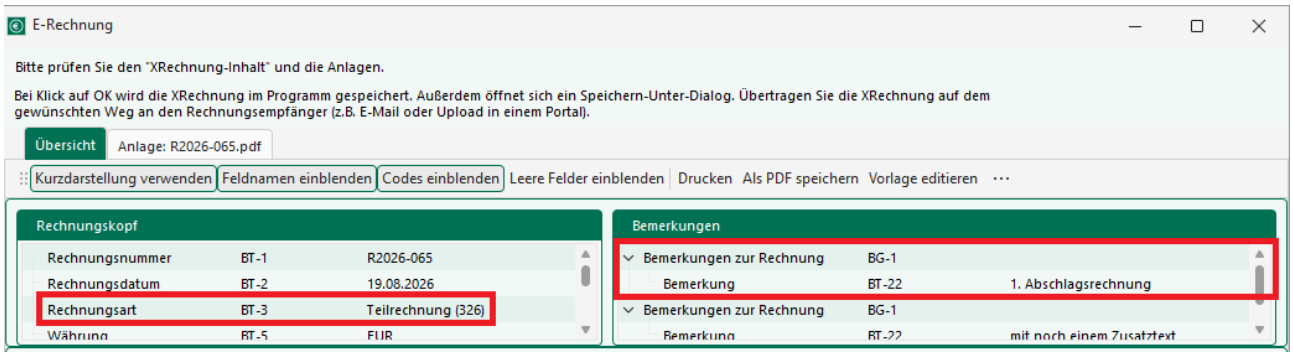
7.4 NUMMERIERTE ABSCHLAGSRECHNUNGEN FÜR E-RECHNUNGEN

Für E-Rechnungen (XRechnung und ZUGFeRD) sind jetzt nummerierte Abschlagsrechnungen möglich. Auf der Seite "Rechnungsdaten" kann (wie bisher auch für normale Rechnungen) eine Nummerierung der Abschlagsrechnungen eingetragen (direkt) oder eingestellt (per Maske) werden:

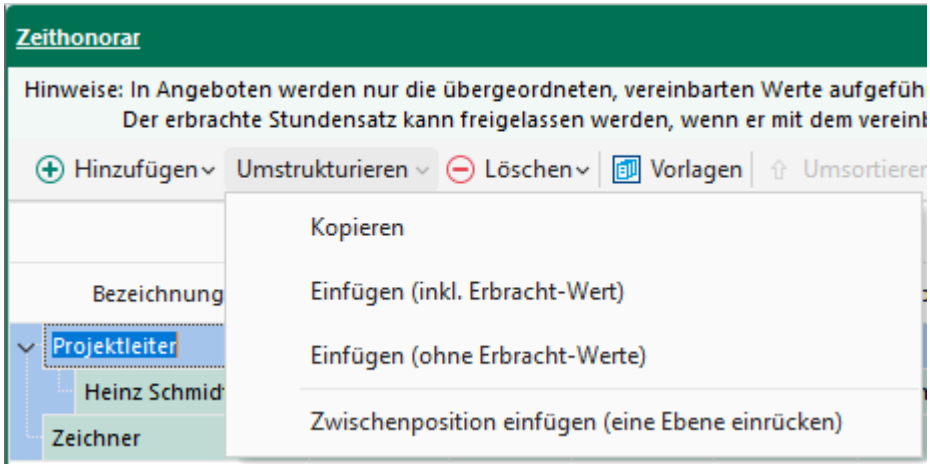




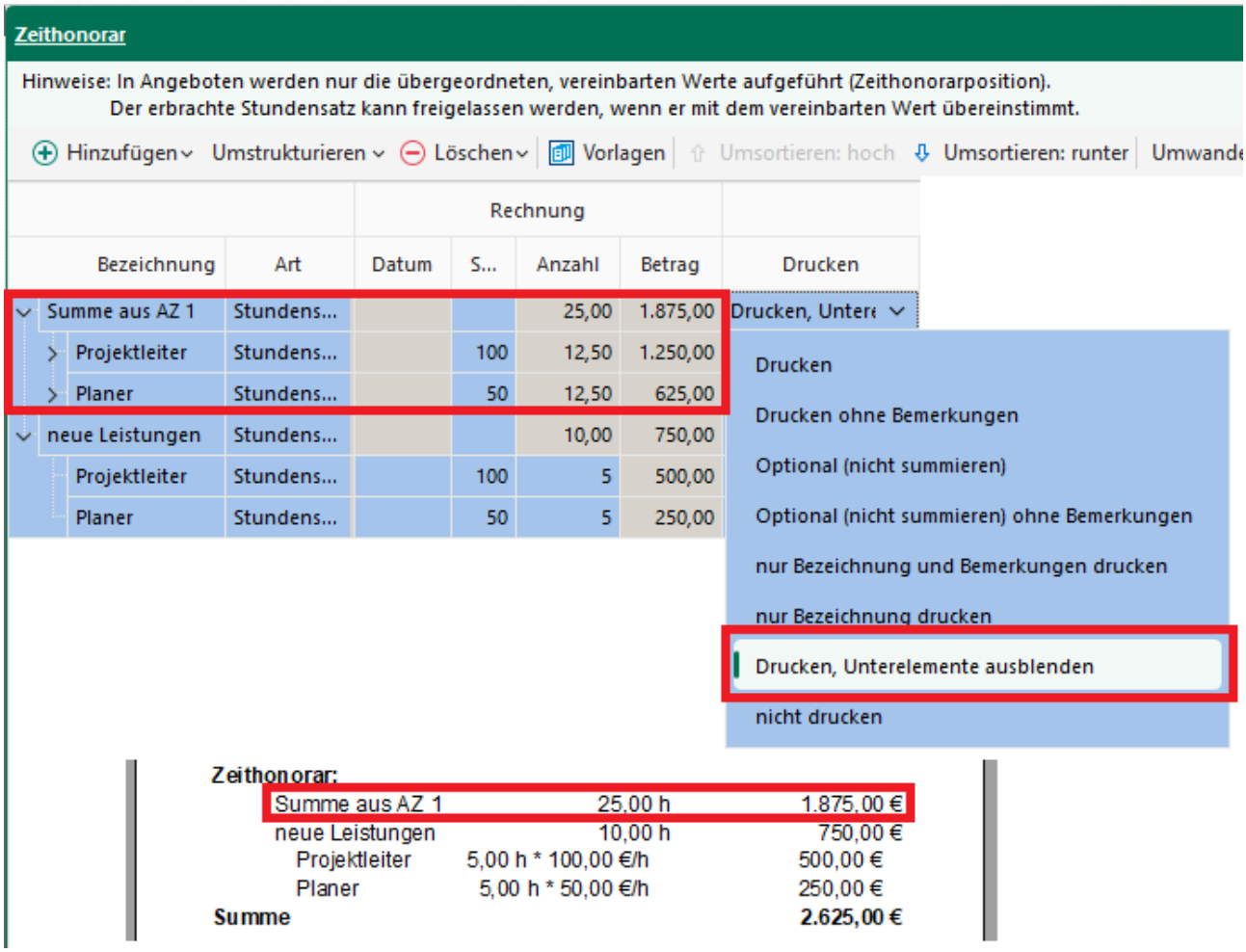
Der E-Rechnung-Standard sieht hierfür kein explizites Feld vor. Die Nummerierung wird daher als BT-22 (Bemerkungen) in die Rechnung übernommen, was von vielen Auftraggebern akzeptiert wird.



1. Das Zeithonorar wurde im neue Bearbeitungsfunktionen und Umstrukturierungsfunktionen erweitert:
   - Mehrfachauswahl (z.B. auch für das Löschen)
   - Kopieren und Einfügen (wahlweise mit oder ohne Erbracht-Werte)
   - Zwischenposition einfügen (eine Ebene einrücken)



2. Ein neuer Druckmodus "Drucken, Unterelemente ausblenden" führt nur noch die Hauptposition in der Rechnung auf und blendet untergeordnete Einträge im Ausdruck aus. Dies kann verwendet werden, um Einträge, die bereits in vorhergehenden Rechnungen abgerechnet wurden, nur noch als Summe aufzuführen:



7.6 NACHTRAGSANGEBOT

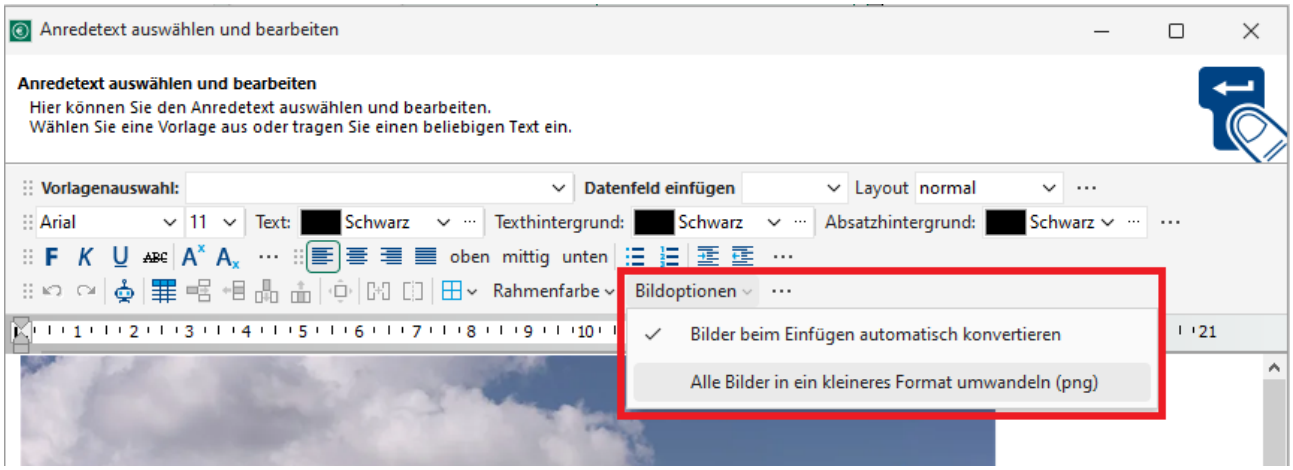
Als Überschrift steht "Nachtragsangebot" mit zur Auswahl (im Angebotsmodus).



7.7 TEXTEDITOR (ANREDE, ABSCHLUSS) MIT BILDKONVERTIERUNG

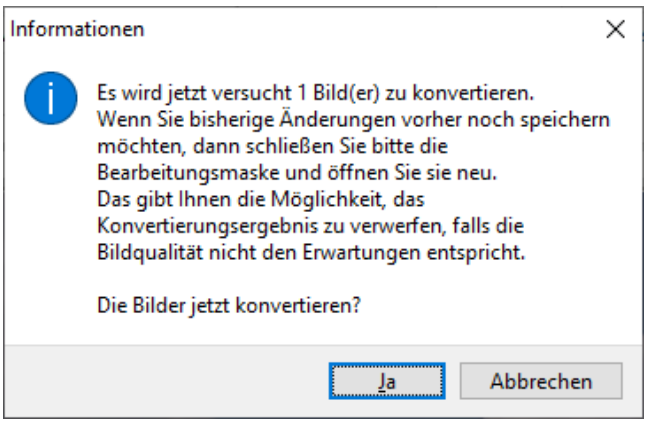
Eine neue Option zum Konvertieren von Bildern steht im Texteditor (Anrede, Abschluss) zur Verfügung:

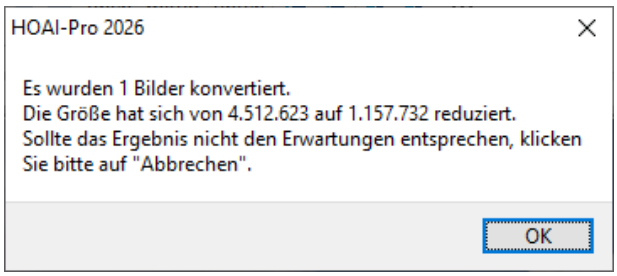
Im Menü gibt es zwei neue Punkte:



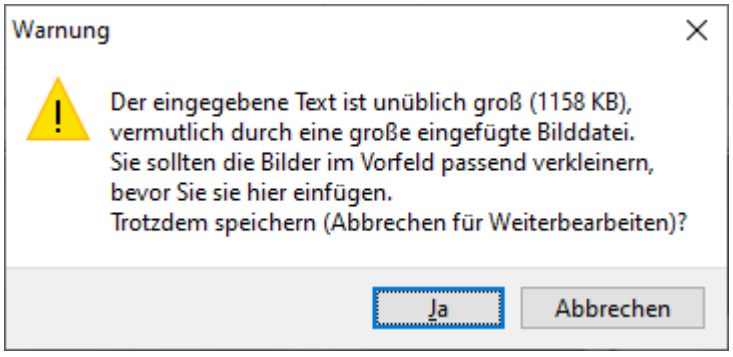
1. Eine Anschaltbox: Damit werden Bilder beim Einfügen automatisch nach PNG konvertiert.

2. Ein Button, mit dem für bereits vorhandene Texte versucht wird, alle bereits enthaltenen Bilder zu konvertieren:





3. Beim Beenden kommt eine Prüfung, ob der Text größer als 500 KB ist um ggf. weitere Anpassungen vorzunehmen.



7.8 LEISTUNGSBILD-MATRIX-BEARBEITUNG ALS AUSWERTUNGSÜBERSICHT

Die Leistungsbild-Matrix-Bearbeitung ist erweitert, so dass sie auch zur Auswertung mehrerer Leistungsbilder (z.B. Anlagegruppen) verwendet werden kann:

- Neue Spalten für die Beträge (vereinbart und erbracht)
- Neue Optionen: Spalten zu-/abschaltbar: Prozente ja/nein, Beträge ja/nein, vereinbart ja/nein
- Druck- und Exportfunktion (z.B. nach Excel)
- Beispiel: Mit "Prozente nein, Beträge ja, nur vereinbart" bekommt man eine kompakte Übersicht über alle Leistungsbilder.
- Die Leistungsbildüberschriften wurden angepasst, um die Übersichtlichkeit zu verbessern (ohne Ansatzbezeichnung, Zusatztexte zuerst)

