

INSTALLATIONSSCHRITTE BEI VERSIONSWECHSEL

Für den Versionswechsel sind folgende Schritte notwendig:

INSTALLATION

1. Laden Sie die Installationsroutine aus Ihrem Kundenbereich bitte herunter und lassen Sie diese ausführen. Die alte Programmversion kann zunächst parallel erhalten bleiben. Sie können sie später über Systemsteuerung/Programme deinstallieren lassen.
2. Das Programm verlangt nach dem ersten Start einen Freischaltcode. Mit diesem schalten Sie die von Ihnen erworbenen Module des Programms frei. Sie finden den Freischaltcode zum Programm ebenfalls in Ihrem Kundenbereich.
3. Eine einzelne Lizenz kann nur an einem Arbeitsplatz genutzt werden. Daher ist die Online-Aktivierung ein letzter notwendiger Arbeitsschritt, bevor Sie das Programm nutzen können. Sie haben jederzeit die Möglichkeit, dennoch mit der Software auf einen anderen Arbeitsplatz umzuziehen. Über das Menü Extras finden Sie dazu die Schaltfläche „Aktivierung rückgängig machen“.

DATENÜBERNAHME

Mit Hilfe der programmeigenen Datensicherung können Sie in der Regel Ihre Daten aus Vorgängerversionen, die nicht älter als 5 Jahre sind, in die neue Programmversion übernehmen. In einigen unserer Programme finden Sie dafür bereits eine softwareseitige Unterstützung - meist unmittelbar nach Programmstart.

Schauen Sie also bitte zuerst in der neu installierten Software unter Extras/ Datensicherung, ob es eine solche bereits gibt.

Alternativ führen Sie diese Schritte bitte händisch durch:

1. Starten Sie die alte Programmversion, lassen Sie unter Extras/Datensicherung eine Archivdatei mit allen Daten erstellen.
2. Starten Sie die neue Programmversion. Unter Extras/Datensicherung können Sie die Dearchivierung wählen. Stellen Sie den Datenpfad ein, auf dem die Sicherung aus der Vorgängerversion gespeichert worden ist, wählen Sie dort die aktuellste Archivdatei und lassen Sie diese einlesen.

